



|      |            |       |        |     |      |
|------|------------|-------|--------|-----|------|
| 文件類別 | 標準作業流程     | 編 號   | 職-安-04 | 頁 次 | 1/4  |
| 文件名稱 | 職業安全衛生教育訓練 | 公布日期  | 106.04 | 版 次 | 3    |
| 單 位  | 職業安全衛生組    | 承 辦 人 | 周淑芬    | 分 機 | 1402 |

## 1 目的與範圍

- 1.1 為加強維護工作者作業安全及維護其健康，職業安全衛生法第 32 條明定雇主對勞工應施以從事工作及預防災變所必要之安全衛生教育、訓練。
- 1.2 適用於本校受僱從事工作獲致薪資者及於「實驗室」、「試驗室」、「實習工場」或「試驗工場」之工作者。

## 2 參考文件（法規／依據）

- 2.1 全國性法規（依全國性、主管機關頒訂）
  - 2.1.1 勞動部法規
    - 2.1.1.1 職業安全衛生法
    - 2.1.1.2 職業安全衛生管理辦法
    - 2.1.1.3 職業安全衛生教育訓練規則
  - 2.1.2 原子能委員會法規
    - 2.1.2.1 游離輻射防護法
    - 2.1.2.2 游離輻射防護施行細則
    - 2.1.2.3 放射性物質或可發生游離輻射設備操作人員管理辦法

## 3 權責單位

- 3.1.1 職安中心職安組主辦
- 3.2.1 各教學單位為協辦單位

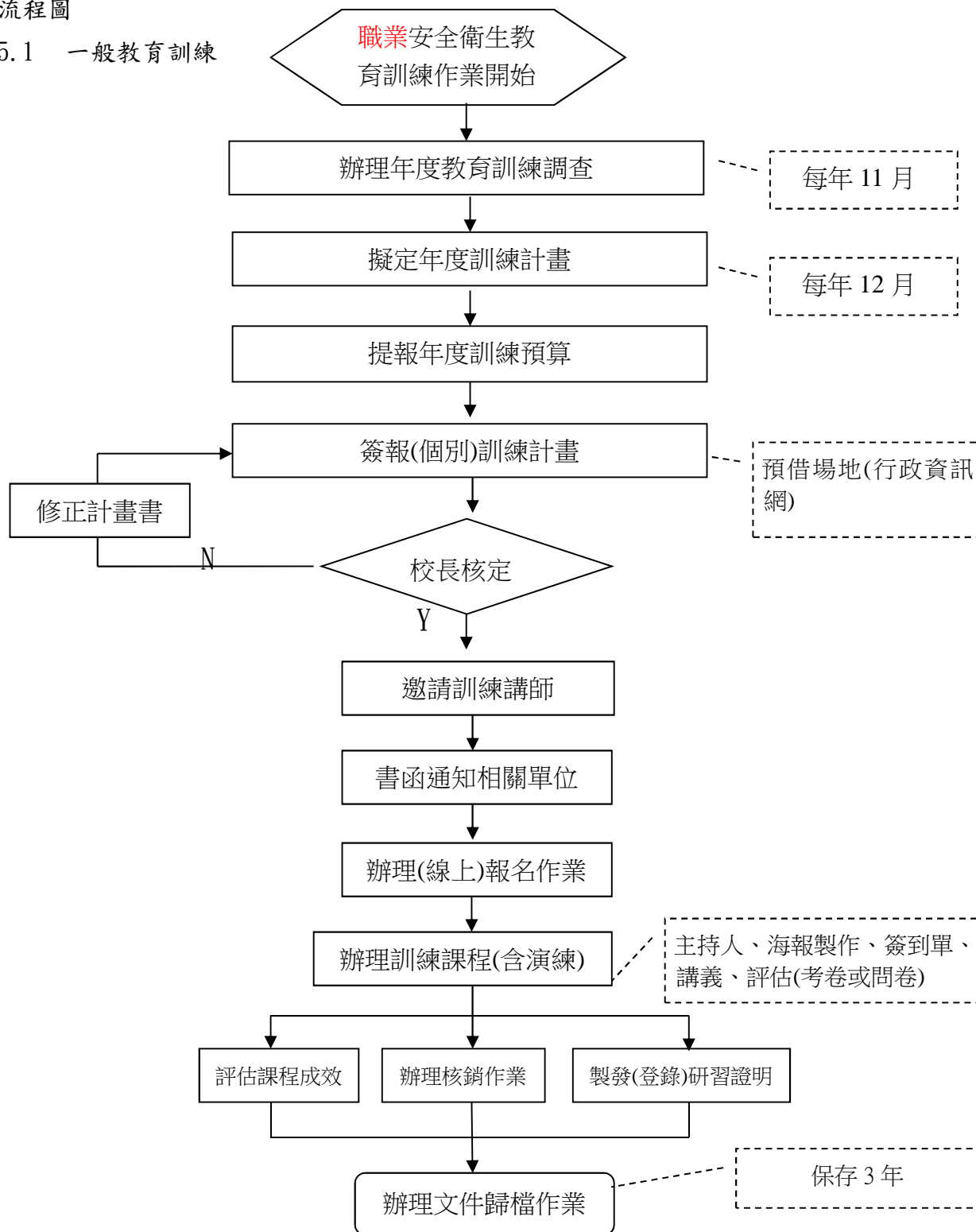
## 4 對象

- 4.1 新進人員(包括研究生)或在職人員於變更工作前，應使其接受適於該工作必要之教育訓練。
- 4.2 在職人員每 3 年至少實施 3 小時職業安全衛生在職教育訓練

|      |            |      |        |    |     |
|------|------------|------|--------|----|-----|
| 文件類別 | 標準作業流程     | 編號   | 職-安-04 | 頁次 | 1/4 |
| 文件名稱 | 職業安全衛生教育訓練 | 公布日期 | 106.04 | 版次 | 3   |

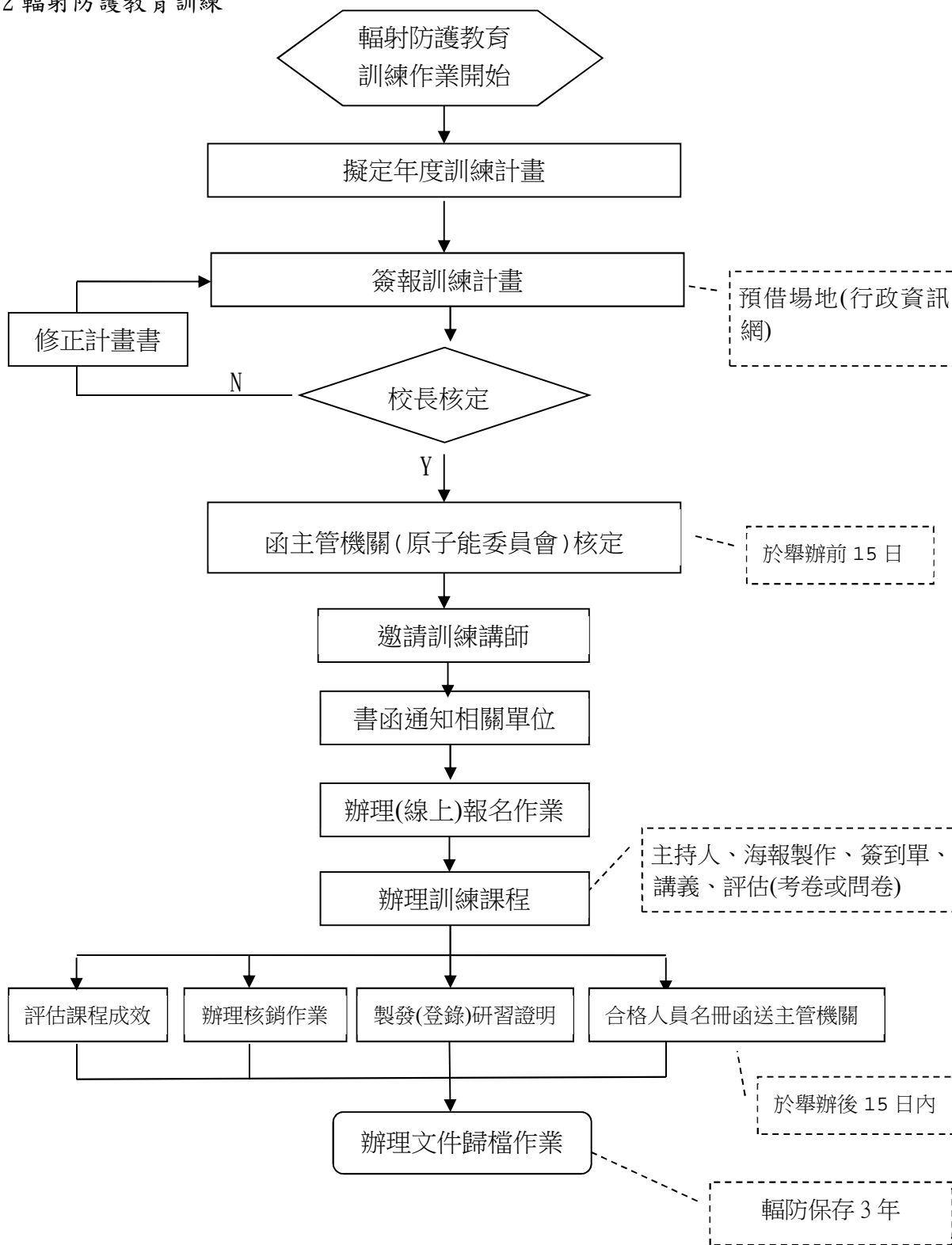
## 5 流程圖

### 5.1 一般教育訓練



|      |            |      |        |    |     |
|------|------------|------|--------|----|-----|
| 文件類別 | 標準作業流程     | 編號   | 職-安-04 | 頁次 | 1/4 |
| 文件名稱 | 職業安全衛生教育訓練 | 公布日期 | 106.04 | 版次 | 3   |

## 5.2 輻射防護教育訓練



|   |            |        |        |        |     |
|---|------------|--------|--------|--------|-----|
| 文件類別  | 標準作業流程     | 編號     | 職-安-04 | 頁次     | 1/4 |
| 文件名稱  | 職業安全衛生教育訓練 | 公布日期   | 106.04 | 版次     | 3   |
| <p>6 作業內容</p> <p>6.1 每年11月書函通知各學院、系所提出下一年度職業安全衛生教育訓練需求，共分為一般教育訓練及輻射防護教育訓練。</p> <p>6.2 由職安組擬定年度計畫及經費預算納入年度安全衛生自動檢查計畫表並於職安衛委員會提出報告。</p> <p>6.3 簽報個別訓練計畫(預借場地、邀請講師、參加對象、人數、經費..等)，校長核定。</p> <p>6.3.1 輻射防護教育訓練於舉辦15日前檢附繼續教育積分申請表及講員履歷資格表，送主管機關核定。</p> <p>6.4 邀請講師(聘函、申請停車證、領據)。</p> <p>6.5 書函通知相關單位人員。</p> <p>6.6 辦理線上報名，公務員由終身學習網報名，其他人員由網頁報名。</p> <p>6.7 辦理訓練課程，邀請主持人、海報製作、簽到單、講義、評估(考卷或問卷)、照相(講師、主持人、簽報到、上課、互動、評估、場佈)，詢問講師可否錄影、錄音及提供簡報檔公開上網。</p> <p>6.8 配合課程內容適時辦理演練。</p> <p>6.9 評估課程成效、辦理核銷、製發(登錄)研習證明。</p> <p>6.9.1 輻射防護教育訓練於舉辦後15日內將合格人員名冊於原子能委員會網站登錄。</p> <p>6.10 辦理文件歸檔，一般教育訓練資料保存3年，輻射防護教育訓練資料保存10年。</p> <p>7 附件</p> <p>7.1 輻射防護研習證明</p> <p>7.2 輻射防護繼續教育積分申請表</p> <p>7.3 輻射防護講員履歷資格表</p> <p>7.4 輻射防護合格人員名冊</p> |            |        |        |        |     |
| 承辦人   |            | 二級單位主管 |        | 一級單位主管 |     |
|   |            |        |        |        |     |